

REGULAMIN WSPARCIA STYPENDIALNEGO W PROJEKCIE „EUROSPEC SZKOŁA PRZYSZŁOŚCI”

Projekt realizowany jest przez Wyższą Szkołę Integracji Europejskiej
na podstawie umowy o dofinansowanie nr RPZP.08.07.00-32-K003/20 z dn. 21.07.2020 r.

§1

1. Regulamin określa zasady, warunki, tryb przyznania oraz wypłacania pomocy stypendialnej przez Beneficjenta na rzecz uczniów Szkoły Branżowej I stopnia Eurospec będących Uczestnikami projektu "EUROSPEC SZKOŁA PRZYSZŁOŚCI".
2. Pomoc stypendialna ma na celu motywowanie uczniów szczególnie uzdolnionych do rozwijania ich kompetencji w zakresie przedmiotów zawodowych oraz zachęcenie do zdobywania dodatkowej wiedzy pozaszkolnej.
3. Stypendium jest wyróżnieniem indywidualnym i stanowi formę wsparcia i motywacji.
4. Pomoc stypendialna przyznawana jest zgodnie z *Wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020.*

§2

Użyte w regulaminie pojęcia oznaczają:

Beneficjent – Wyższa Szkoła Integracji Europejskiej w Szczecinie ul. Mickiewicza 47, 70-385, w skrócie WSIE.

Biuro Projektu – Biuro Projektu „EUROSPEC SZKOŁA PRZYSZŁOŚCI”, mieszczące się w siedzibie WSIE przy ul. Mickiewicza 47, pok. 107, 70-385 Szczecin.

Kandydat do wsparcia– uczestnik Projektu, który w wyznaczonym terminie złożył wniosek o przyznanie pomocy stypendialnej.

Komisja stypendialna – komisja, która podejmuje decyzję o przyznaniu pomocy stypendialnej. Skład komisji: koordynator projektu oraz Przedstawiciel Organu Nadzorującego Kanclerz Wyższej Szkoły Integracji Europejskiej albo dyrektor Szkoły Branżowej I st. Eurospec.

Projekt–projekt „EUROSPEC SZKOŁA PRZYSZŁOŚCI” realizowany przez Beneficjenta pod nadzorem Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie dla Osi priorytetowej VIII Edukacja w ramach Działania 8.7 Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe oraz uczniów uczestniczących w kształceniu zawodowym i osób dorosłych uczestniczących w pozaszkolnych formach kształcenia w ramach strategii ZIT dla Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego.

Stypendium – wsparcie stypendialne przyznane w ramach Projektu.

Stypendysta – Kandydat do wsparcia, który uzyskał prawo stypendium.

Uczeń – uczeń Szkoły Branżowej I stopnia Eurospec.

Uczestnik Projektu – osoba zakwalifikowana do Projektu „EUROSPEC SZKOŁA PRZYSZŁOŚCI” w procesie rekrutacji.

Wniosek o przyznanie wsparcia – komplet dokumentów składanych przez uczestnika Projektu starającego się o przyznanie pomocy stypendialnej.

§3

O wsparcie stypendialne może się ubiegać Uczestnik Projektu, który zaakceptował zasady przyznawania wsparcia określone w niniejszym Regulaminie.

§4

1. Uczestnik Projektu ubiegający się o wsparcie stypendialne powinien złożyć wniosek (załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu). Formularz wniosku jest dostępny w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej <http://wsie.pl/projekty/projekty-eu/eurospec-iii/>
2. Do wniosku o stypendium należy dołączyć: opinię nauczyciela zawodu, opinię psychologa szkolnego oraz informację dotyczącą średniej ocen uzyskanych przez ucznia na koniec roku szkolnego 2019/2020.
3. Wypełniony wniosek wraz z załącznikami należy złożyć osobiście w Biurze Projektu lub drogą mailową na adres joanna.strzelecka@eurospec.edu.pl do dnia 04 grudnia 2020 r.
4. Wnioski niekompletne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Oceny wniosków złożonych przez Uczestników Projektu dokonuje Komisja stypendialna na podstawie kryteriów określonych w §5.
6. Ocena wniosków następuje na podstawie: opinii nauczyciela zawodu (załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu), opinii psychologa szkolnego (załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu) oraz oceny punktowej przyznanej za średnią ocen uzyskanych przez ucznia na koniec roku szkolnego 2019/2020 (załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu). Opinie sporządzane będą na podstawie zaangażowania ucznia w zdobywanie wiedzy, aktywności społecznej, osiągnięć w nauce itp.



7. Wsparcie zostanie przyznane sześciu Uczestnikom Projektu, którzy na podstawie złożonych wniosków otrzymają najwyższą łączną ocenę punktową.
8. W przypadku uzyskania przez Kandydatów takiej samej liczby punktów o wyborze Kandydata do wsparcia zadecyduje Komisja stypendialna.
9. W wypadku nie przyznania wsparcia stypendialnego przedłożone dokumenty nie podlegają zwrotowi.
10. Od decyzji Komisji w sprawie przyznania stypendium nie przysługuje odwołanie.

§5

W trakcie oceny punktowej wniosku Komisja stypendialna bierze pod uwagę:

- 1) opinię nauczyciela zawodu, zawierającą ocenę opisową oraz ocenę punktową w skali: 0-5 pkt.;
- 2) opinię psychologa szkolnego, zawierającą ocenę opisową oraz ocenę punktową w skali: 0-5 pkt.;
- 3) średnią ocen uzyskanych przez ucznia na świadectwie w roku szkolnym 2019/2020, gdzie wysokość średniej równa jest liczbie przyznanych punktów.

§6

1. Stypendium jest przyznawane jednorazowo dla 6 Uczniów na okres 18 miesięcy, począwszy od listopada 2020 r.
2. Wysokość przyznanego wsparcia stypendialnego wynosi 800,00 złotych (osiemset złotych) miesięcznie na jednego Ucznia.
3. Stypendium wypłacane jest w formie pieniężnej na rachunek bankowy wskazany przez Kandydata, do ostatniego dnia danego miesiąca w okresie na jaki przyznano wsparcie, z wyłączeniem wakacji.
4. Stypendyści nie przysługują roszczenia związane z opóźnieniem wypłaty stypendium, które wynikają z opóźnień w przekazywaniu pieniędzy na rachunek Beneficjenta.
5. Warunkiem utrzymania stypendium, o którym mowa w ust. 1 jest regularny i terminowy udział Uczestnika Projektu we wszystkich formach wsparcia w ramach Projektu.
6. Komisja zastrzega sobie prawo do cofnięcia decyzji o przyznaniu stypendium, jeśli Stypendysta nie uczęszcza na zajęcia będące formami wsparcia w ramach Projektu bez ważnej przyczyny.
7. Lista rankingowa osób, którym przyznano stypendium zostanie zamieszczona na tablicy informacyjnej w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej Projektu do 10 dni od zakończenia oceny wniosków.

§7

1. Stypendysta (lub jego rodzic/opiekun prawny w przypadku, gdy Stypendysta jest osobą niepełnoletnią) w trakcie otrzymywania stypendium zobowiązany jest wobec Beneficjenta do:
 - 1) informowania o faktach mających wpływ na możliwość wypłaty stypendium np. skreślenie z listy uczniów, przerwanie nauki w Szkole Branżowej I stopnia Eurospec lub rezygnacja z udziału w Projekcie;
 - 2) kontaktowania się z koordynatorem Projektu we wszystkich sprawach związanych z wykonywaniem postanowień niniejszego Regulaminu.
2. Wypłatę Stypendium wstrzymuje się w przypadku nie wywiązania się Stypendysty z któregokolwiek z obowiązków, o których mowa w niniejszym Regulaminie.
3. Stypendysta traci prawo do otrzymywania stypendium od miesiąca następującego po miesiącu, w którym miało miejsce zdarzenie powodujące utratę prawa do stypendium.
4. W przypadku pobrania stypendium za okres, za który stypendium nie przysługiwało, Stypendysta zobowiązuje się do zwrotu nienależnie pobranego stypendium w terminie 14 dni od doręczenia wezwania do zwrotu.
5. W przypadku utraty prawa do pobierania stypendium przez Stypendystę, pozostała kwota może zostać rozdysponowana na stypendium dla innego ucznia – Kandydata do stypendium, tj. dla kolejnej osoby z najwyższą liczbą punktów na liście rankingowej.
6. Decyzję o ewentualnym pozbawieniu lub zwrocie stypendium podejmować będzie Komisja stypendialna.

§8

1. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem decyzję podejmuje Komisja stypendialna.
2. Interpretacja niniejszego Regulaminu leży w kompetencji Komisji stypendialnej.

Załączniki:

- 1) Wniosek o przyznanie pomocy stypendialnej.
- 2) Opinia nauczyciela zawodu.
- 3) Opinia psychologa szkolnego.
- 4) Informacja dot. średniej ocen uzyskanych przez ucznia na koniec roku szkolnego 2019/2020.

Szczecin, 10.11.2020 r.