

**REGULAMIN  
REKRUTACJI i UCZESTNICTWA W PROJEKCIE  
„Podniesienie jakości kształcenia w Zachodniopomorskim Centrum Kształcenia  
Zawodowego i Ustawicznego w Szczecinie poprzez wdrożenie kompleksowego programu  
wsparcia opartego na potrzebach współczesnego rynku pracy”**

realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 Oś priorytetowa VIII Edukacja, Działania 8.6 Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe oraz uczniów uczestniczących w kształceniu zawodowym i osób dorosłych uczestniczących w pozaszkolnych formach kształcenia zawodowego.

**Projekt realizowany jest przez**

Wyższą Szkołą Integracji Europejskiej oraz partnera projektu BussinesFlow Izabela Szpon  
na podstawie umowy o dofinansowanie nr **RPZP.08.06.00-32-K027/20**

Pojęcia zawarte w regulaminie.

- 1) **Beneficjent (Lider Projektu)** – Wyższa Szkoła Integracji Europejskiej, z siedzibą w Szczecinie, pod adresem: ul. Mickiewicza 47, 70-385 Szczecin; w skrócie WSIE.
- 2) **Partner projektu** – Bussines Flow Izabela Szpon, z siedzibą w Szczecinie, pod adresem: ul. Botaniczna 60, 70-786 Szczecin, w skrócie BFIS.
- 3) **Biuro Projektu** – Biuro Projektu „Podniesienie jakości kształcenia w Zachodniopomorskim Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Szczecinie poprzez wdrożenie kompleksowego programu wsparcia opartego na potrzebach współczesnego rynku pracy”, mieszczące się w siedzibie WSIE, ul. Mickiewicza 47, 70-385 Szczecin, pok. 107.
- 4) **Dzień przystąpienia do Projektu** – datarozpoczęcia przez Uczestnika Projektu pierwszej formy wsparcia w ramach Projektu.
- 5) **Kandydat** – osoba, która złożyła w wyznaczonym terminie formularz aplikacyjny.
- 6) **Osoba niepełnosprawna** – osoba niepełnosprawna w rozumieniu „Ustawy z dnia 27.08.1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych” (Dz.U. 1997 Nr 123 poz. 776 ze zm.) lub osoba z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu „Ustawy z dnia 19.08.1994r. o ochronie zdrowia psychicznego” (Dz.U. 1994 nr 111 poz. 535).
- 7) **Projekt** – projekt „Podniesienie jakości kształcenia w Zachodniopomorskim Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Szczecinie poprzez wdrożenie kompleksowego programu wsparcia opartego na potrzebach współczesnego rynku pracy” realizowany w okresie 01.09.2020-31.08.2023r. przez WSIE w partnerstwie z Business Flow Izabela Szpon.
- 8) **Regulamin** – Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Podniesienie jakości kształcenia w Zachodniopomorskim Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Szczecinie poprzez wdrożenie kompleksowego programu wsparcia opartego na potrzebach współczesnego rynku pracy”.
- 9) **Uczestnik Projektu** – osoba zakwalifikowana do Projektu od momentu podpisania umowy uczestnictwa i wzięcia udziału w pierwszej formie wsparcia w Projekcie.
- 10) **ZCKZiU** – Zachodniopomorskie Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Szczecinie; Szkoła z której pochodzą Uczestnicy Projektu.

**§ 1  
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Niniejszy Regulamin określa szczegółowe zasady przeprowadzania procesu rekrutacji oraz warunki uczestnictwa w ramach Projektu „Podniesienie jakości kształcenia w Zachodniopomorskim Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Szczecinie poprzez wdrożenie kompleksowego programu wsparcia opartego na potrzebach współczesnego rynku pracy”.

2. Projekt realizowany jest w okresie 01.09.2020r. – 31.08.2023r., a jego głównym celem jest podniesienie jakości kształcenia zawodowego Zachodniopomorskiego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Szczecinie poprzez lepsze dostosowanie metod i warunków jego prowadzenia do wymagań rynku pracy oraz zwiększenie zaangażowania instytucji z otoczenia społeczno-gospodarczego w proces kształcenia zawodowego z udziałem 50 uczniów i 10 nauczycieli.
3. Uczestnicy Projektu pochodzą z obszaru województwa zachodniopomorskiego tj. pracują, uczą się lub zamieszkują na obszarze województwa zachodniopomorskiego w rozumieniu Kodeksu Cywilnego.
4. Całkowita wartość Projektu wynosi 1037 471,61 zł, w tym 881 850,86 zł pochodzi ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, a 50 406,92 zł – ze środków budżetu państwa.
5. Projekt promuje równe szanse kobiet i mężczyzn oraz jest dostępny dla osób z niepełnosprawnościami.

## § 2

### REKRUTACJA I WARUNKI UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

#### I. Podmiot odpowiedzialny za rekrutację.

1. Nabór kandydatów (uczniów i nauczycieli) do udziału w Projekcie prowadzi Beneficjent.
2. Beneficjent przyjmuje formularze zgłoszeniowe w Biurze Projektu, WSIE ul. Mickiewicza 47, 70-385 Szczecin, pok. 111, pocztą tradycyjną na adres Biura Projektu, pocztą elektroniczną na adres rektorat@wsie.pl, jak również podczas spotkań rekrutacyjnych prowadzonych w trakcie realizacji Projektu.
3. Dla dokumentów rekrutacyjnych przesłanych pocztą/kurierem oraz dostarczonych osobiście za dzień wpływu uważa się dzień, w którym dokumenty rekrutacyjne zostały doręczone do Biura. W przypadku osobistego złożenia dokumentów rekrutacyjnych każda osoba otrzyma poświadczenie wpływu dokumentów rekrutacyjnych z dokładną datą i godziną przyjęcia dokumentów. **Dokumenty przesłane pocztą elektroniczną muszą wpłynąć na skrynkę odbiorczą do godz. 15.00 w ostatnim dniu rekrutacji.**

#### II. Kryteria kwalifikacji uczniów do projektu.

1. Uczestnikami Projektu mogą zostać uczniowie ZCKZiU, rozpoczynający lub kontynuujący naukę na kierunkach Opiekun medyczny, Opiekun w domu pomocy społecznej lub kierunek pokrewny, którzy na dzień przystąpienia do Projektu (data, w której uczestnik rozpoczyna wsparcie) są osobami uczącymi się i/lub zamieszkującymi na obszarze województwa zachodniopomorskiego w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego<sup>1</sup>.
2. Uczestnikiem Projektu może zostać wyłącznie osoba, która spełni następujące warunki:
  - a. wypełni *Formularz aplikacyjny* stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu, podpisze wszystkie oświadczenia i deklaracje w nim zawarte i złoży go pod adresem wskazanym w § 2 pkt. 1 ppkt. 2;
  - b. podpisze *Oświadczenie Uczestnika Projektu* stanowiące załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu i złoży je wraz z Formularzem aplikacyjnym.

#### III. Kryteria kwalifikacji nauczycieli do Projektu.

1. Uczestnikami Projektu mogą zostać nauczyciele ZCKZiU uczący przedmiotów zawodowych, którzy na dzień przystąpienia do Projektu (data, w której uczestnik rozpoczyna wsparcie) są osobami pracującymi i/lub zamieszkującymi na obszarze województwa zachodniopomorskiego w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego<sup>2</sup>.
2. Uczestnikiem Projektu może zostać wyłącznie osoba, które spełni następujące warunki:
  - a. wypełni *Formularz aplikacyjny* stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu, podpisze wszystkie oświadczenia i deklaracje w nim zawarte i złoży go pod adresem wskazanym w § 2 pkt. 1 ppkt. 2;
  - b. podpisze *Oświadczenie Uczestnika Projektu* stanowiące załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu i złoży je wraz z Formularzem aplikacyjnym;

#### IV. Termin rekrutacji do Projektu.

1. Rekrutacja do Projektu przeprowadzona zostanie w trzech etapach:  
I etap rekrutacji odbędzie się w okresie od 01 października 2020 do 31 października 2020

<sup>1</sup> Art. 25 Kodeksu cywilnego stanowi, iż „Miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu”.  
<sup>2</sup> Art. 25 Kodeksu cywilnego stanowi, iż „Miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu”.

- II etap rekrutacji odbędzie się w okresie od 01 września 2021 do 31 października 2021 – tylko dla uczniów  
III etap rekrutacji odbędzie się w okresie od 01 września 2022 do 31 października 2022 r. – tylko dla uczniów
2. Nabór do Projektu ma charakter zamknięty.
  3. Celem naboru jest zrekrutowanie z podziałem na trzy etapy, łącznie 60 uczestników Projektu, w tym: 50 uczniów i 10 nauczycieli.
  4. Informacje na temat terminu naboru rekrutacyjnego są umieszczone na stronie internetowej Projektu: <http://wsie.pl/zckziu/>, a także w biurze projektu oraz sekretariacie Szkoły ZCKZiU.
  5. W okresie rekrutacji Beneficjent zorganizuje przynajmniej dwa spotkania informacyjne dotyczące rekrutacji i udziału w Projekcie.
  6. W przypadku niezbrania wystarczającej liczby zgłoszeń do Projektu lub niewyłonienia spośród zgłoszonych aplikacji wymaganej liczby Uczestników Projektu spełniających warunki uczestnictwa w Projekcie, Beneficjent zastrzega sobie możliwość przedłużenia lub wyznaczenia dodatkowego terminu składania aplikacji.
  7. Beneficjent zastrzega sobie możliwość wyznaczenia więcej etapów rekrutacji.

## V. Przebieg procedury rekrutacji dla uczniów.

Procedura rekrutacyjna przebiega według niżej opisanego porządku:

### 1. Ocena formalna

- a. dostarczenie do Biura Projektu wypełnionych i podpisanych dokumentów aplikacyjnych – pocztą tradycyjną i/lub elektroniczną, jak również podczas spotkań informacyjnych organizowanych w okresie trwania rekrutacji. Wzory dokumentów dostępne są w Biurze Projektu, sekretariacie Szkoły ZCKZiU oraz na stronie internetowej Projektu pod adresem: <http://wsie.pl/zckziu/>,
- b. na komplet wymaganych dokumentów składa się *Formularz aplikacyjny dla uczniów* oraz *Oświadczenie Uczestnika Projektu, zaświadczenie o niepełnosprawności (jeśli dotyczy)*;
- c. każdy kandydat, który w okresie rekrutacji dostarczy do Biura Projektu poprawne pod względem formalnym dokumenty rekrutacyjne, zostanie zarejestrowany na liście kandydatów;
- d. w przypadku braków formalnych w formularzu aplikacyjnym, kandydat zostanie poproszony o ich uzupełnienie w wyznaczonym terminie;
- e. brak uzupełnień formalnych w wyznaczonym terminie, złożenie niekompletnej dokumentacji rekrutacyjnej, dostarczenie dokumentów w sposób inny niż określony w regulaminie lub w terminie innym niż okres naboru rekrutacyjnego, skutkować będzie odrzuceniem aplikacji ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych;
- f. ocena formalna polega na zbadaniu czy spełnione są kryteria: kompletności (termin złożenia aplikacji, prawidłowość wypełnienia formularza) oraz kwalifikowalności pod względem grupy docelowej określonej dla Projektu (tj. kandydat jest uczniem Szkoły ZCKZiU rozpoczynającym lub kontynuującym naukę na kierunkach Opiekun medyczny, Opiekun w domu pomocy społecznej lub kierunku pokrewnym oraz jest osobą z obszaru województwa zachodniopomorskiego w rozumieniu przepisów KC). Kandydaci, którzy nie spełnią jednego z kryteriów formalnych są odrzucani na tym etapie;
- g. podczas oceny formalnej kandydat może otrzymać punkty w ramach kryteriów premiujących. Jest to maksymalnie 15 punktów: 10 pkt. – mężczyzna oraz 5 pkt. – miejsce zamieszkania poza Szczecinem; Ponadto w pierwszej kolejności zostanie zapewnione miejsce osobą z niepełnosprawnościami;
- h. oceny dokonuje Kierownik Projektu w terminie 7 dni roboczych od daty zakończenia danego etapu naboru;
- i. do Projektu zakwalifikowanych zostanie 40 uczniów spełniających kryteria rekrutacji. W przypadku większej niż zakładana liczba chętnych decydować będzie liczba punktów uzyskanych za kryteria premiujące, a w przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów – kolejność zgłoszeń;
- j. po zakończeniu każdego etapu naboru sporządzona zostanie lista rankingowa kandydatów zakwalifikowanych do Projektu. Powiadomienie kandydatów o wynikach rekrutacji nastąpi min. 14 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem zajęć;
- k. lista rankingowa wraz z uzyskanymi wynikami punktowym i zostanie zamieszczona na stronie internetowej Projektu oraz Szkoły ZCKZiU;

- l. po zakończeniu naboru sporządzona zostanie lista rezerwowa kandydatów spełniających warunki udziału w Projekcie, która zostanie wykorzystana w przypadku rezygnacji osób zakwalifikowanych do Projektu;
- m. lista rezerwowa wraz z uzyskanym wynikiem punktowym zostanie zamieszczona na stronie internetowej Projektu oraz Szkoły ZCKZiU;
- n. rekrutacja odbywa się z zachowaniem zasady równości szans kobiet i mężczyzn jak i zasadą równości szans i niedyskryminacji;
- o. złożone przez kandydatów dokumenty nie podlegają zwrotowi.

## VI. Przebieg procedury rekrutacji dla nauczycieli.

Procedura rekrutacyjna przebiega według niżej opisanego porządku:

### 1. Etap I: Ocena formalna

- a. dostarczenie do Biura Projektu wypełnionych i podpisanych dokumentów aplikacyjnych – pocztą tradycyjną i/lub elektroniczną lub osobiście np. podczas spotkań informacyjnych organizowanych przez Beneficjenta w trakcie rekrutacji. Wzory dokumentów dostępne są w w Biurze Projektu, sekretariacie Szkoły ZCKZiU oraz na stronie internetowej Projektu pod adresem: <http://wsie.pl/zckziu/>,
- b. na komplet wymaganych dokumentów składa się *Formularz aplikacyjny dla nauczycieli* oraz *Oświadczenie Uczestnika Projektu*;
- c. każdy kandydat, który dostarczy w terminie rekrutacji do Biura Projektu poprawne pod względem formalnym dokumenty rekrutacyjne, zostanie zarejestrowany na liście kandydatów;
- d. w przypadku braków formalnych w formularzu aplikacyjnym, kandydat zostanie poproszony o ich uzupełnienie w wyznaczonym terminie;
- e. brak uzupełnień formalnych w wyznaczonym terminie, złożenie niekompletnej dokumentacji rekrutacyjnej, dostarczenie aplikacji w sposób inny niż określony w regulaminie lub w terminie innym niż okres naboru rekrutacyjnego skutkować będzie odrzuceniem aplikacji ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych;
- f. ocena formalna polega na zbadaniu czy spełnione są kryteria: kompletności (termin złożenia aplikacji, prawidłowość wypełnienia formularza) oraz kwalifikowalności pod względem grupy docelowej określonej dla Projektu (tj. kandydat jest nauczycielem przedmiotów zawodowych Szkoły ZCKZiU, jest osobą z obszaru województwa zachodniopomorskiego w rozumieniu przepisów KC). Kandydat, który nie spełni jednego z kryteriów formalnych jest odrzucany na tym etapie;
- g. podczas oceny formalnej kandydat może otrzymać punkty w ramach kryteriów premiujących. Jest to maksymalnie 15 punktów: 10 pkt. – mężczyzna oraz 5 pkt. – staż pracy poniżej 5 lat;
- h. oceny dokonuje Kierownik Projektu w terminie 7 dni roboczych od daty zakończenia naboru;
- i. do Projektu zakwalifikowanych zostanie 10 nauczycieli przedmiotów zawodowych spełniających kryteria rekrutacji. W przypadku większej niż zakładana liczba chętnych decydować będzie liczba punktów uzyskanych za kryteria premiujące, a w przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów – kolejność zgłoszeń;
- j. po zakończeniu każdego etapu naboru sporządzona zostanie lista rankingowa kandydatów zakwalifikowanych do Projektu. Powiadomienie kandydatów o wynikach rekrutacji nastąpi min. 14 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem zajęć;
- k. lista rankingowa wraz z uzyskanymi wynikami punktowymi zostanie zamieszczona na stronie internetowej Projektu oraz Szkoły ZCKZiU;
- l. po zakończeniu naboru sporządzona zostanie lista rezerwowa kandydatów spełniających warunki udziału w Projekcie, która zostanie wykorzystana w przypadku rezygnacji osób zakwalifikowanych do Projektu;
- m. lista rezerwowa wraz z uzyskanym wynikiem punktowym zostanie zamieszczona na stronie internetowej Projektu oraz Szkoły ZCKZiU;
- n. rekrutacja odbywa się z zachowaniem zasady równości szans kobiet i mężczyzn jak i zasadą równości szans i niedyskryminacji;
- o. złożone przez kandydatów dokumenty nie podlegają zwrotowi.

### § 3

## FORMY WSPARCIA PRZEWIDZIANE W PROJEKCIE

### 1. Wsparcie dla uczniów

- a. **Doradztwo edukacyjno-zawodowe** dla 50 uczniów ZCKZiU. Celem doradztwa jest określenie właściwej ścieżki zawodowo-edukacyjnej dla uczniów poprzez:
  - a) **indywidualne spotkania z każdym uczniem** – 10h/os. Obejmujące ocenę indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz predyspozycje osobowe do wykonywania poszczególnych zawodów, planowanie ścieżki kariery zawodowej, ścieżki podnoszenia kwalifikacji zawodowych w kontekście lokalnego i regionalnego rynku pracy, a także wybranych przez uczniów na etapie sporządzania IPD.
  - b) **grupowe spotkania** – 6h/1gr (5 grup). Obejmujące wdrażanie uczniów do samopoznania, kształcenie umiejętności analizy swoich mocnych i słabych stron, poznanie możliwych form zatrudnienia, zdobycie umiejętności przygotowania i pisanie dokumentów towarzyszących poszukiwaniu pracy, rozszerzenie zasobu informacji na temat sposobów poszukiwania pracy, poznanie lokalnego rynku pracy, rozwijanie świadomości mobilności zawodowej i pobudzanie aktywności do poszukiwania alternatywnych rozwiązań w różnych sytuacjach zawodowych i życiowych (w tym bezrobocie iniepełnosprawność).
- a. **kurs kosmetyczki** dla 50 uczniów ZCKZiU przygotowujący do pracy w zawodzie kosmetyczka. Kurs obejmuje 180 godzin zajęć (144h praktycznych i 36h teoretycznych) i kończy się Egzaminem Czeladniczym;
- b. **kurs podologa** dla 40 uczniów ZCKZiU przygotowujący do pracy w zawodzie podologa. Kurs obejmuje 24 godziny zajęć z możliwością zdobycia świadectwa o ukończeniu szkolenia;
- c. **staże uczniowskie** dla 50 uczniów w wymiarze 150h. Celem stażu jest nabycie doświadczenia zawodowego z zakresu kosmetykologii i podologii. Każdy uczeń podpisze umowę o odbycie stażu oraz prowadzić będzie dziennik stażu.

### 2. Wsparcie dla nauczycieli

- a. **studia podyplomowe** dla 10 nauczycieli zawodu zatrudnionych w ZCKZiU „Nauczyciel praktycznej nauki zawodu“ – 3 semestry
- b. **staże zawodowe** dla 10 nauczycieli zawodu zatrudnionych w ZCKZiU w wymiarze 40h w przedsiębiorstwie rekomendowanym przez Szkołę. Celem stażu jest zdobycie praktycznych umiejętności z zakresu praktycznej nauki zawodu i wykorzystanie ich w procesie nauczania w Szkole. Staż będzie odbywał się poza godzinami pracy nauczyciela w ZCKZiU. Każdy nauczyciel podpisze umowę o odbycie stażu oraz prowadzić będzie dziennik stażu.

### 3. Pozostałe działania przewidziane w Projekcie

- a. **modyfikacja programu nauczania** dla zawodu opiekun medyczny i opiekun w domu pomocy społecznej w celu dostosowania programu nauczania oraz kształcenia do współczesnego rynku pracy;
- b. **utworzenie klasy patronackiej** z firmą Klinika Urody CMC- Cosmetics. Umożliwi to uczniom pogłębienie umiejętności i wiedzy teoretycznej w naturalnym środowisku pracy oraz uatrakcyjni program nauczania o różnorodnych formach współpracy pomiędzy szkołą, a patronem oraz dostosuje lokalne kształcenie zawodowe uczniów do wymagań danego przedsiębiorcy;
- c. **eWarsztaty Rynkowych Umiejętności Zawodowych** poprzez wdrożenie nowych, innowacyjnych form nauczania zawodowego pn. „Innowacyjne Elektroniczne Warsztaty Podologiczne (IEWP), które będą złożone z:
  - a) platformy e-learningowej (systemu LMS) umożliwiającej komunikację, gromadzenie i zarządzanie procesami edukacyjnymi;
  - b) elektronicznych instruktaży zawodowych (pokazujących wykonywanie danych procedur podologicznych);
  - c) e-lekcji (opisujących w sposób strukturalny najważniejsze branżowe zagadnienia);
  - d) instruktaży jak stworzyć własne treści edukacyjne i zamieścić na platformie.



- d. **wyposażenie pracowni szkolnych.** W ramach Projektu zostanie wyposażona pracownia szkolna w sprzęt do praktycznej nauki dla zawodu podolog.
4. Projekt realizowany jest zgodnie z „Wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020”.
5. Projekt realizowany jest zgodnie z „Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020”.

#### § 4

#### ZASADY UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Każdy Uczestnik Projektu (uczeń):
  - a. posiada prawo do nieodpłatnego udziału w formach wsparcia, z listy wymienionej w §3, pkt. 1 Regulaminu;
  - b. posiada prawo do stypendium za odbyty staż uczniowski;
  - c. biorący udział w kursie kosmetyczka otrzyma:
    - a) odzież ochronną i roboczą;
    - b) materiały szkoleniowe (teczka, notes, długopis);
    - c) materiały na zajęcia praktyczne;
    - d) poczęstunek w formie obiadu;
    - e) materiały potrzebne na egzamin praktyczny,
  - d. który ukończy kurs kosmetyczki posiada prawo do nieodpłatnego przystąpienia do Egzaminu Czeladniczego;
2. Każdy Uczestnik Projektu (nauczyciel):
  - a. posiada prawo do nieodpłatnego udziału w formach wsparcia, z listy wymienionej w § 3, pkt. 2 Regulaminu.
3. Każdy Uczestnik Projektu zobowiązany jest do:
  - a. zapoznania się z niniejszym Regulaminem oraz do przestrzegania jego zapisów;
  - b. wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych;
  - c. uczestniczenia w zajęciach zaplanowanych dla niego, a w przypadku braku możliwości wzięcia udziału w zajęciach podania ważnej przyczyny nieobecności (np. zły stan zdrowia);
  - d. terminowego i punktualnego stawiania się na zajęciach;
  - e. rzetelnego przygotowywania się do zajęć zgodnie z zaleceniami prowadzących;
  - f. dostarczania Beneficjentowi i Partnerowi wszelkich informacji, oświadczeń i dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu;
  - g. pokrycia wszelkich kosztów związanych z usunięciem wyrządzonych przez siebie szkód i zniszczeń podczas trwania zajęć;
  - h. niespożywania alkoholu oraz nieużywania innych substancji odurzających.
4. Beneficjent zastrzega sobie prawo do skreślenia z listy uczestników osób, które rażąco naruszają porządek organizacyjny przyjęty niniejszym Regulaminem oraz opuszczają zajęcia bez podania ważnych przyczyn. Osoby te mogą zostać obciążone przez Beneficjenta kosztami uczestnictwa w Projekcie.

#### § 5

#### ZASADY REZYGNACJI Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Rezygnacja przez Uczestnika z udziału w Projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach, wynikających z przyczyn natury zdrowotnej (np. długotrwała choroba) lub działania siły wyższej, które nie mogą być znane przez Uczestnika w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.
2. Rezygnacja następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia, zawierającego stosowne wyjaśnienie przyczyny przerwania udziału w Projekcie.

3. W przypadku niewypełnienia postanowień zawartych w niniejszym Regulaminie lub naruszenia zasad współżycia społecznego, Beneficjent zastrzega sobie prawo do pozbawienia Uczestnika możliwości udziału w Projekcie i skreślenia go z listy uczestników.
4. W przypadku, gdy Uczestnik Projektu naruszy postanowienia niniejszego Regulaminu, Beneficjent może pozbawić go możliwości uczestniczenia w Projekcie. W tym przypadku Beneficjent obciąży go kosztami jego uczestnictwa.
5. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika z listy osób zakwalifikowanych do Projektu, jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej.

## § 6

### ZASADY MONITORINGU UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do wypełniania list obecności oraz innych dokumentów niezbędnych do realizacji Projektu.
2. Uczestnik Projektu już w trakcie rekrutacji akceptuje zasady ewaluacji Projektu, co poświadcza osobiście podpisem na oświadczeniu Uczestnika Projektu o przyjęciu do wiadomości sposobu przetwarzania danych osobowych, będącym załącznikiem nr 3 do formularza aplikacyjnego.
3. Dane osobowe Uczestnika przetwarzane będą wyłącznie w celu umożliwienia realizacji wsparcia, monitoringu, kontroli i ewaluacji Projektu.

## § 7

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do respektowania zasad niniejszego Regulaminu.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmian i uzupełniania Regulaminu w trakcie trwania Projektu po poinformowaniu osób będących Uczestnikami Projektu. Regulamin z wprowadzonymi zmianami dostępny będzie w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej Projektu i Szkoły ZCKZiU. Uczestnik zobowiązany jest do śledzenia zmian w Regulaminie, o których informacje będą zamieszczane na stronie internetowej.
3. W sytuacjach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie, a odnoszących się do Projektu, decyzje podejmuje Kierownik Projektu.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z RPO Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, a także przepisy wynikające z właściwych regulacji prawa wspólnotowego oraz polskiego.
5. Regulamin obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.
6. Dane kontaktowe:

**Lider Projektu:** WSIE ul. Mickiewicza 47, 70-385 Szczecin, tel. 508941220, e-mail: [rektorat@wsie.pl](mailto:rektorat@wsie.pl)

#### Załączniki:

- Załącznik 1 FORMULARZ APLIKACYJNY DLA UCZNIKA
- Załącznik 2 FORMULARZ APLIKACYJNY DLA NAUCZYCIELA
- Załącznik 3 OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

Szczecin, 01.09.2022r.

Zatwierdził:

Kierownik Projektu